

EUROPEAN CURRICULUM VITAE FORMAT



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome: Rizzitelli
Nome: Flavia
Sesso: F
Data nascita : 13/01/1962
Cittadinanza: Italiana
Telefono: 06/72592004-2003 Fax: 06/72592223
email: flavia.rizzitelli@uniroma2.it

POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Qualifica Funzionale: Funzionario Amministrativo
Categoria: D (inquadramento con DR.4237 del 30/12/2008)
Posizione economica: D2
Struttura: Amministrazione centrale
Unita' Organizzativa: Direzione I - Divisione 2 - Ripartizione 1
SEGRETERIE MASTER, CORSI DI PERFEZIONAMENTO,
SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE AREA NON SANITARIA

Incarico attuale: Funzionario Responsabile della Ripartizione 1

Descrizione delle principali attività svolte dalla Ripartizione:

SEGRETERIA MASTER E CORSI DI PERFEZIONAMENTO:
redazione e pubblicazione bandi di ammissione -
gestione tasse e borse di studio - gestione carriera
studenti - sportello al pubblico - conferma titoli di
studio autocertificati - consulenza e supporto
amministrativo-gestionale ai docenti preposti alla
direzione dei master e corsi di perfezionamento

SEGRETERIA SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE AREA NON
SANITARIA: istruttoria concorso nazionale di ammissione -
trasferimenti - gestione carriera studenti - istruttoria del
concorso per l'esonero tasse a studenti meritevoli e privi di
mezzi - sportello al pubblico - conferma titoli di studio
autocertificati

ESPERIENZE PROFESSIONALI (ruoli ed incarichi ricoperti):

Data: dal 06/11/2009
Descrizione: Funzionario Responsabile delle Segreterie Master - Corsi di
Perfezionamento - Scuole di Specializzazione dell'area non
sanitaria (DR. 3573 del 06/11/2009)

Data:	dal 25/07/2007 al 05/11/2009
Descrizione:	Funzionario Responsabile del Settore V del Coordinamento Generale delle Segreterie Studenti (DR. 2167 del 25/07/2007)
Data:	23/04/2007
Descrizione:	Componente del gruppo di lavoro per lo studio, la composizione e la pubblicazione della guida d'Ateneo "Studiare a Tor Vergata - Guida all'iscrizione" (attribuzione incarico con D.R. n.1105 del 23/04/2007)
Data:	dal 13/11/2006 al 24/07/2007
Descrizione:	Responsabile delle Segreterie Studenti della Facoltà di Medicina Chirurgia (D.R. 2947 del 13/11/2006)
Data:	dal 2006 al 2015
Descrizione:	Componente, in qualità di Rappresentante del MIUR, delle Commissioni di Laurea ed Esami di Stato per la professione di Tecnico di Radiologia Medica per Immagini e Radioterapia nelle sessioni degli anni accademici dal 2006/2007 al 2012/2013 e della Commissione di Laurea ed Esame di Stato per la professione di Podologo nella sessione dell'anno accademico 2013/2014
Data:	dal 1995 al 2003
Descrizione:	Responsabile della gestione amministrativo-contabile per l'elaborazione e lo sviluppo di progetti di fattibilità nell'ambito del "PROGETTO CAMPUS/CRUI" patrocinato e coordinato dalla CRUI-Conferenza dei Rettori delle Università Italiane, con finanziamenti a valere sul Fondo Sociale Europeo
Data:	1999
Descrizione:	Responsabile della rendicontazione del Progetto Formativo Regionale ob. 3, a.a.1999/2000 (reg. UE 2081/93, 2082/93, 2084/93)
Data:	1989
Descrizione:	Assunzione in servizio presso l'Ufficio Stipendi dell'Università di Roma "Tor Vergata" per l'adempimento della completa istruttoria delle procedure stipendiali del personale TAB e dei relativi oneri previdenziali e fiscali

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Titolo di studio:

Tipo:	1 Laurea Magistrale
Titolo:	Scienze dell'Informazione, della Comunicazione e dell'Editoria
Voto:	110/110 e lode
Presso:	Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"

Titolo di studio:

Tipo:	2 Master I livello
Titolo:	Organizzazione, Gestione, Sviluppo delle Risorse Umane
Voto:	110/110 e lode
Presso:	Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"

Titolo di studio:

Tipo:	3 Laurea
Titolo:	Scienze della Comunicazione (Indirizzo Politico/Istituzionale)
Voto:	110/110
Presso:	Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"

Conoscenza lingue

Straniere 1:

Comprensione:	Lingua Inglese ASCOLTO: buono – LETTURA: buono
Parlato:	buono
Scritto:	buono

Conoscenza lingue

Straniere 2:

Comprensione:	Lingua Francese ASCOLTO: buono – LETTURA: buono
---------------	---

Parlato: buono
Scritto: buono

Capacità nell'uso di tecnologie informatiche:

Patente Europea "ECDL Core Completo"

Corso di Formazione:

1

Titolo: Giornata di informazione "Stress da lavoro correlato"
conseguito il: 2/03/2015;
presso: Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"

Corso di Formazione:

2

Corso di Lingua Inglese: Preparazione al *Cambridge First Certificate* dal 27/11/2013 al 5/3/2014 con esame finale di idoneità
conseguito il: 10/3/2014
presso: Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"

Corso di Formazione:

3

Titolo: Giornata di studio e informazione "Performance, Trasparenza e Pubblico Impiego"
conseguito il: 9/12/2014
presso: Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"

Corso di Formazione:

4

Titolo: Convegno di studi e informazione "Trasparenza, Integrità e Anticorruzione. Nuovi strumenti per l'etica pubblica"
conseguito il: 16 dicembre 2013
presso: Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"

Corso di Formazione:

5

Titolo: Corso di aggiornamento professionale "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione"
conseguito il: 29 novembre 2013
presso: Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"

Corso di Formazione:

6

Titolo: Corso di aggiornamento professionale "La corruzione nel Diritto Penale: analisi dei principali aspetti della fattispecie"
conseguito il: 2 ottobre 2013
presso: Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"

Corso di Formazione:

7

Titolo: Corso di aggiornamento professionale "L'abuso d'ufficio e la legittimità dell'azione amministrativa"
conseguito il: 29 maggio 2013
presso: Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"

Corso di Formazione:

8

Titolo: Giornata della trasparenza "Guidati dall'In-Formazione"
conseguito il: 13 dicembre 2012
presso: Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"

Corso di Formazione:

9

Titolo: Corso di Lingua Inglese *Advanced Level*, con esame di valutazione finale
conseguito il: 2011
presso: Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"

Corso di Formazione:

10

Titolo: Seminario di Formazione "Linee guida della riforma della disciplina del rapporto di lavoro dei dipendenti della amministrazioni pubbliche"
conseguito il: 5/5/2010
presso: Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"

Corso di Formazione:

11

Titolo:	Seminario di Studio "I Riflessi della manovra economica dell'estate 2008 sul sistema universitario. Il DL 25/6/2008 n.112"
conseguito il:	24 febbraio 2009
presso:	Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"
Corso di Formazione:	12
Titolo:	Corso di Formazione "Le novità apportate al codice dei contratti pubblici di lavori, servizi, forniture dal terzo decreto correttivo"
conseguito il:	febbraio 2009
presso:	Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"
Corso di Formazione:	13
Titolo:	Corso di Aggiornamento Professionale "Le relazioni con l'utenza. Come accrescere la qualità del servizio di front-office" articolato in 12 ore di lezione in aula realizzate nei giorni 21 e 22 maggio da ETA3 con ed esame finale di valutazione e relazione finale
conseguito il:	22 maggio 2007
presso:	Bologna
Corso di Formazione:	14
Titolo:	Corso di Formazione "Sistemi di gestione della Qualità ISO 9001" articolato in 12 ore di lezione in aula nei mesi di maggio/giugno 2005
conseguito il:	giugno 2005
presso:	Società di consulenza Direzione Aziendale CONSILIA
Corso di Formazione:	15
Titolo:	Meeting Nazionale dei Responsabili delle Strutture Amministrative sulla "Flessibilità del pubblico impiego", articolato in 20 ore di lezione in aula
conseguito il:	6 maggio 2005
presso:	Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"
Corso di Formazione:	16
Titolo:	Corso di formazione A.P.R.E. "Gli aspetti amministrativi e contrattuali del VI Programma Quadro"
conseguito il:	22 marzo 2005
presso:	UNIONCAMERE
Corso di Formazione:	17
Titolo:	Seminario di formazione CRUI "Verifiche e controlli in progetti di cofinanziamento dei Diplomi Universitari a valere sul Fondo Sociale Europeo" organizzato dalla Conferenza dei Rettori delle Università Italiane
conseguito il:	13 luglio 1998
presso:	UNIONCAMERE
Corso di Formazione:	18
Titolo:	Seminario di Formazione CRUI/ UNIONCAMERE "Un anno di lavoro in Campus" organizzato dalla Conferenza dei Rettori delle Università Italiane.
conseguito il:	14 maggio 1997
presso:	UNIONCAMERE
Corso di Formazione:	19
Titolo:	Seminario di Formazione CRUI per Autovalutatori organizzato dalla Conferenza dei Rettori delle Università Italiane nell'ambito del Progetto CAMPUS/CRUI
conseguito il:	28 gennaio 1997
presso:	UNIONCAMERE