FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Arduini Franca

E-mail istituzionale franca.arduini@uniroma2.it

Telefono Ufficio 0672592671

> Qualifica Funzionario Amministrativo (ex Categoria D)

Nazionalità Italiana

Data di nascita 18/04/1969

ESPERIENZA LAVORATIVA

Nome e indirizzo del datore di lavoro

· Principali mansioni e responsabilità

· Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Principali mansioni e responsabilità

· Nome e indirizzo del datore di lavoro

 Data Dall'11 Maggio 2018 ad oggi

Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"

Via Cracovia, 50 - CAP 00133 Roma

· Tipo di impiego afferenza alla Direzione I "Didattica e servizi agli studenti" - Divisione II "Formazione post

lauream"

 Principali mansioni e responsabilità Responsabile Ufficio "Convenzioni per la didattica"

• Data

Dal 28 Novembre 2011 al 10 Maggio 2018

· Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"

Via Orazio Raimondo, 18 - CAP 00173 Roma

· Tipo di impiego alle dirette dipendenze del Direttore Amministrativo e poi del Dirigente competente

> Funzioni inerenti: 1) l'adeguamento dei modelli delle convenzioni alle innovazioni legislative e amministrative e 2) la creazione di una banca dati informatica e organizzazione dei modelli di

gestione delle convenzioni già in essere e da stipulare dall'Ateneo

• Data

· Tipo di impiego

· Tipo di impiego

Dal 30 Gennaio 2007 al 27 Novembre 2011

Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"

Via Orazio Raimondo, 18 - CAP 00173 Roma

afferenza al Coordinamento dell'Attività di ricerca

Responsabile Ufficio Settore V "Convenzioni, contratti, fondazioni e consorzi"

Data

Dal 1° Settembre 2003 al 29 Gennaio 2007

Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"

Via Orazio Raimondo, 18 CAP 00173 Roma

afferenza alla Divisione II "Gestione risorse umane - Rapporti PTV e altri Enti - Contratti e Convenzioni" - Ripartizione IV "Contratti e convenzioni, consorzi, stages, brevetti, rapporti SSN" Responsabile Ufficio Settore II "Contratti e convenzioni"

· Principali mansioni e responsabilità

Dall'1 Gennnaio 2002 al 31 Agosto 2003 Data

Pagina 1 - Curriculum vitae di Arduini Franca

· Nome e indirizzo del datore di lavoro

Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" Via Orazio Raimondo. 18 - CAP 00173 Roma

Tipo di impiego

afferenza alla Divisione II "Gestione risorse umane – Azienda Policlinico Tor Vergata ed enti convenzionati SSN – Contratti e Convenzioni" – Ripartizione II "Rapporti con Azienda Policlinico Tor Vergata ed enti sanitari convenzionati – Contratti – Convenzioni con enti pubblici e privati (anche non sanitari) – Brevetti – Conto terzi – Consorzi – Parco Scientifico"

Principali mansioni e responsabilità

Responsabile Ufficio Settore II "Convenzioni - Contratti di diritto privato e conto terzi"

• Data

Dal 3 Marzo 1998 ad oggi

· Nome e indirizzo del datore di lavoro

Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" Via Orazio Raimondo, 18 - CAP 00173 Roma

· Tipo di impiego

Assunzione a tempo indeterminato nella qualifica funzionale di Collaboratore Amministrativo (VII qualifica) presso gli uffici di Amministrazione Centrale per inderogabili esigenze degli stessi, in seguito a utile collocazione in graduatoria di merito del Concorso Pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Collaboratore Tecnico presso il Dipartimento di Diritto e procedura Civile per le esigenze della Cattedra di Istituzioni di Diritto Privato della Facoltà di Giurisprudenza (G.U. n. 10 – IV serie speciale – del 4/2/1997)

• Data

Dal 9 Febbraio 1998 al 2 Marzo 1998

· Nome e indirizzo del datore di lavoro

Università degli Studi di Bologna Alma Mater Studiorum

Via Zamboni, 33 - CAP 40126 Bologna

· Tipo di impiego

Assunzione a tempo determinato in prova nella qualifica funzionale di Assistente Amministrativo (VI qualifica), a seguito di vincita di Concorso pubblico per esami per n. 12 posti di Assistente Amministrativo – VI qualifica – area amministrativo-contabile a tempo indeterminato, presso l'Università degli Studi di Bologna (G.U. n. 95 bis, 4^ serie speciale, del 29/11/1996) presso la Facoltà di Conservazione dei Beni Culturali nella sede distaccata di Ravenna

• Data

1994 - 1996

· Nome e indirizzo del datore di lavoro

Studio legale dell'Avv. Maria Teresa Barbantini,

Pzza Trevi 86 - CAP 00187 Roma

Tipo di impiego

Svolgimento del biennio di pratica forense per l'abilitazione professionale presso studio legale specializzato in Diritto Civile (Successioni, Famiglia, Contratti, Proprietà, etc)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Data

Gennaio 2024

 Nome e tipo di istituto di istruzione/formazione Athenaeum Pontificium Regina Apostolorum di Roma

Partecipazione come uditrice al Corso "La Sindone e l'Insegnamento della Religione Cattolica" (di 36 ore) nell'a.a. 2023/2024 (ottobre 2023 - gennaio 2024)

• Data

Maggio 2024

 Nome e tipo di istituto di istruzione/formazione Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"

Seminario "Il bilancio di genere e la UNI ISO 30515" (maggio 2024)

Data

Maggio 2023

 Nome e tipo di istituto di istruzione/formazione Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" – Servizio Prevenzione e Protezione

Corso di Formazione Specifica: Rischio stress lavoro-correlato (di 4 ore) (maggio 2023)

• Data

Ottobre 2021

 Nome e tipo di istituto di istruzione/formazione Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"

Corso FAD (e-lerning) ""Il Nuovo Codice Privacy - Corso Privacy per le Persone Autorizzate al trattamento dei dati personali (D.lgs. 196/03 novellato dal D.lgs. 101/18)" (ottobre 2021)

Data

Gennaio 2020

 Nome e tipo di istituto di istruzione/formazione Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"

Corso FAD (e-lerning) "Privacy per le persone autorizzate al trattamento dei dati personali (GDPR-01) (gennaio 2020)

Data

2019

 Nome e tipo di istituto di istruzione/formazione Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"

Corso di aggiornamento professionale "Introduzione al Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali EU 679/2016"

• Data

Luglio 2019

 Nome e tipo di istituto di istruzione/formazione Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"

Primo modulo formativo presso l'Università degli Studi di Roma Tor Vergata "Agire nel cambiamento" Soft Skills

• Data

31 maggio e 1º giugno 2018

 Nome e tipo di istituto di istruzione/formazione COINFO Consorzio Interuniversitario sulla formazione

Incontro formativo del progetto UniSAN (11 ore di formazione) "Standard e requisiti delle Scuole di Specializzazione di area sanitaria: attuazione del D.I. 402/2017" (presso l'Università degli Studi di Padova)

• Data

Dal 26 Novembre al 2 Dicembre 2015

 Nome e tipo di istituto di istruzione/formazione Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"

Modulo "Anticorruzione 2015" (di 12 ore) del Master di II livello in "Processi decisionali e lobbyng in Italia e in Europa"

• Data

Dal 13 al 27 maggio 2014

 Nome e tipo di istituto di istruzione/formazione Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" in collaborazione con BAICR Cultura della Relazione scarl,

Corso di aggiornamento professionale per l'a.a. 2013/2014 (40 ore di formazione) accreditato INPS: "La valorizzazione delle informazioni e i percorsi di digitalizzazione delle P.A.: competenze distintive e strumenti di analisi" con prova finale di valutazione e riconoscimento di 5 CFU

• Data

Dal 13 Febbraio al 27 Marzo 2014

 Nome e tipo di istituto di istruzione/formazione Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"

Corso di Diritto Amministrativo - Livello avanzato (10 ore di formazione) presso l'Università degli Studi di Roma Tor Vergata

• Data

2 Ottobre 2013

 Nome e tipo di istituto di istruzione/formazione Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"

Corso di aggiornamento professionale "La corruzione nel diritto penale: analisi dei principali aspetti della fattispecie"

2013, 2014, 2015

 Nome e tipo di istituto di istruzione/formazione Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"

Partecipazione a diverse Giornata della Trasparenza

• Data

Settembre 2001

 Nome e tipo di istituto di istruzione/formazione ETA3 - Formazione e consulenza per la gestione dei servizi pubblici

Corso di aggiornamento (14 ore di formazione) "La disciplina tributaria e contributiva dei compensi e dei rimborsi spese nei rapporti di collaborazione coordinata e continuativa ed in quelli di lavoro autonomo professionale e occasionale. Adempimenti e obblighi dei sostituti d'imposta" (presso l'Università degli Studi di Bologna)

• Data

Marzo 2001

 Nome e tipo di istituto di istruzione/formazione ETA3 - Formazione e consulenza per la gestione dei servizi pubblici

Corso di aggiornamento (14 ore di formazione) "L'imposta di bollo e di registro sugli atti e sui contratti delle università e dei Dipartimenti (presso l'Università degli Studi di Bologna)

• Data

1997

 Nome e tipo di istituto di istruzione/formazione Università degli Studi di Roma Tre

Idoneità nel concorso pubblico per esami per due posti di Collaboratore Amministrativo – VII qualifica funzionale (titolo richiesto: diploma di laurea) - (G.U. n. 3, 4[^] serie speciale, del 10/1/1997)

Data

1996

 Nome e tipo di istituto di istruzione/formazione Università degli Studi di Teramo

Idoneità nel concorso pubblico per esami per due posti di Collaboratore Amministrativo – VII qualifica funzionale (titolo richiesto: diploma di laurea) - (G.U. n. 68, 4^ serie speciale, del 23/8/1996)

Data

1995

 Nome e tipo di istituto di istruzione/formazione ISPESL - Istituto Superiore per la prevenzione e la sicurezza sul lavoro

Idoneità nel concorso pubblico nazionale per titoli ed esami per tre posti di funzionario amministrativo – V livello professionale (titolo richiesto: diploma di laurea) - presso i dipartimenti periferici di Milano, Torino e Padova dell'ISPESL – (G.U. n. 57-bis , 4^ serie speciale, del 25/7/1995)

• Data

Da gennaio 1995 a Giugno 1996

 Nome e tipo di istituto di istruzione/formazione Giudice Dott. Rocco Galli

Corso di preparazione all'esame di Uditore giudiziario e altri concorsi pubblici. Studio e approfondimento del Diritto Civile, Diritto Amministrativo e Diritto Penale, con particolare attenzione alle novità normative e continuo aggiornamento degli orientamenti dottrinali e alle pronunce giurisprudenziali.

• Data

11 Luglio 1994

 Nome e tipo di istituto di istruzione/formazione Università degli Studi di Roma "La Sapienza"

Titolo conseguito

Diploma di Laurea in Giurisprudenza

• Data

Da Aprile 1992 a Giugno 1993

 Nome e tipo di istituto di istruzione/formazione The British Institute of Rome

Corso di lingua inglese - livello Upper intermediate (Intermedio Superiore)

CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

Italiana

CAPACITA' E COMPETENZE TECNICHE

Buona conoscenza dei più diffusi software applicativi