



# Giorgio Chiarati

## Esperienza

Presso L'Università degli studi di Roma "Tor Vergata" dal 2007 ho svolto le seguenti mansioni:

- R.U.P. per l'ufficio acquisti del Dipartimento: Servizi (alberghi, catering, noleggio macchinari e servizi postali)
- Operatore di Verifica
- Punto Istruttore MEPA
- Operatore sul sito: UBUY per acquisti superiori i 5.000 Euro
- Divulgazione seminari e Colloquium di Dipartimento a mezzo E-mail
- Divulgazione seminari e Colloquium di Dipartimento gestione della pagina web: Bollettino Seminari
- Gestione della pagina web del Dottorato di Matematica
- Supporto servizi e logistica (Servizi postali - Distribuzione carta - Distribuzione chiavi e tesserini accesso)
- Gestione magazzino
- Prenotazione Sale Seminari e Aule didattiche
- Assistenza tecnica aule e laboratori didattici (in collaborazione con Lucia Jennifer)
- Assistenza tecnica Aula Magna (per eventi del Dipartimento)
- Assistenza tecnica su materiale Hardware Docenti (desktop, notebook...)
- Richieste su portale della manutenzione per interventi manutenzione ordinaria Dipartimento



Via Fabrizia, 14  
00118 – ROMA



339.4754373



[Chiarati@mat.uniroma2.it](mailto:Chiarati@mat.uniroma2.it)  
[Giorgio.chiarati@uniroma2.eu](mailto:Giorgio.chiarati@uniroma2.eu)



<https://www.mat.uniroma2.it/~chiarati/>

## Istruzione

### **I.T.I.S. "H. Hertz", Roma (Lazio)**

- Diploma capotecnico in Elettronica e Telecomunicazioni

## Corsi di aggiornamento effettuati

Saranno inseriti a breve